

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Краснодар

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 215» (МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 215»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДОО) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от "18" марта 2016 г. № 07775, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), именуемый в дальнейшем "Исполнитель" в лице заведующего **Шумен Светланы Казбековны**, действующего на основании распоряжения администрации муниципального образования город Краснодар № 932-рл от 09 ноября 2011 г., Устава утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 15.06.2015г. №4583,

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

именуемый(ая) в \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) \_\_\_\_\_  
дальнейшем «Воспитанник», проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора является оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – **образовательная программа**) МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №215» (далее – **образовательная программа**) в соответствии с **Федеральной адаптивной образовательной программой дошкольного образования (ФАОП ДО)**, **федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)**, а также содержание Воспитанника, присмотр и уход за ним.

**1.2.** Форма обучения – очная. Язык образования – русский.

**1.3.** Наименование образовательной программы: *Адаптивная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №215»*

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет.

**1.5.** Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12 часов, с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**1.6.** Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности на основании направления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., выданного отделом образования по Карасунскому округу муниципального образования \_\_\_\_\_ город Краснодар.

**1.7.** С положением о пропускном режиме образовательной организации, правилами внутреннего распорядка воспитанников Заказчик ознакомлен и согласен.

### II. Взаимодействие Сторон

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные и иные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены договором об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг.

**2.1.3.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (входящих за рамки образовательной деятельности)

**2.1.4.** При необходимости направить воспитанника для прохождения психолого-медико-педагогического обследования и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края и другие медицинские учреждения.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации. В том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.** Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

**2.2.6.** Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации воспитания и обучения Воспитанника.

**2.2.7.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.8.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение времени, рекомендуемом специалистами образовательной организации.

**2.2.9.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

**2.2.10.** Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в дошкольной организации и (или) льготу по выплата в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**2.2.11.** Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Обеспечить охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, его творческих способностей и интересов.

**2.3.4.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.6.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.7.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

**2.3.8.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.9.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в зависимости от длительности его пребывания, необходимым для его нормального роста и развития и в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20, локальными актами образовательной организации по утверждённому примерному меню с учётом физиологических потребностей детей.

- При 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, “уплотнённый” полдник с включением блюд ужина). Согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и возрастной группе.

**2.3.10.** Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при достижении возраста, соответствующего очередной возрастной группе; в летний период.

**2.3.11.** Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей, за 30 календарных дней до момента, делающего невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

**2.3.12.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника».

**2.3.13.** Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии документов, являющихся основанием для начисления льгот.

**2.3.14.** Предоставлять ежеквартально Заказчику (при наличии заявления и необходимого пакета документов) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в организации. На основании ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 статьи 65.5 компенсации части родительской платы составляет:

на 1 ребенка – 20% из расчёта среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю.

на 2 ребенка – 50% из расчёта среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю;

на 3 ребенка и последующих детей 70% из расчёта среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю.

На основании постановления Губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г № 306 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края» внести в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013г. № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования и ее выплаты» компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим ДОО, реализующую образовательную программу дошкольного образования из расчета среднего размера родительской платы – **957.00 (Девятьсот пятьдесят семь) рублей.**

**2.3.15.** Передавать ребенка только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменному уведомлению обоих родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).

**2.3.16.** Осуществлять перерасчет родительской платы в случаях уважительных причин не посещения Воспитанником образовательной организации.

Уважительными причинами являются:

-непосещения ребенком образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтвержденного в обязательном порядке справкой медицинской организации;

- отсутствием ребенка в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более **75 дней в году**;

-неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации.

- период карантина в образовательной организации или группе (на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар или приказа заведующего образовательной организацией);

- период закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

**2.3.17.** Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 2.3.16, осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным приложением медицинской справки. Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2.3.16, осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.16, в соответствии с табелем посещаемости детей, составленным образовательной организацией по установленной форме. Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 2.3.16, осуществляется образовательной организацией самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты прекращения обстоятельств, повлекших неосуществление образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации.

**2.3.18.** Исполнитель не обязан нести ответственность за принесенные Воспитанником из дома материальные ценности, изделия из ценных металлов.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, к учебно-вспомогательному персоналу, к административно-хозяйственному персоналу и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за присмотр и уход ( в соответствии с разделом 3.1 настоящего Договора) а так же за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, ежемесячно в срок **не позднее 15 числа текущего месяца,** через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям).

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до **8 часов 20 минут** текущего дня.

**2.4.7.** В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя. Принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Информировать исполнителя за 1 день о приходе ребенка после его отсутствия.

**2.4.8.** Предоставить медицинскую справку, после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта и инфекционными больными.

**2.4.9.** Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.4.10.** Лично передавать и забирать Воспитанника в ДОО, не поручая эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное в доверенности лицо (с приложением копии паспорта), за исключением лиц, не достигших 18 летнего возраста.

**2.4.11.** Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

**2.4.12.** Не приносить в образовательную организацию продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей!

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

**3.1.** Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением Администрации муниципального образования город Краснодар и составляет:

- для детей раннего возраста (**до 3 лет**) в **размере 111 рублей** за день пребывания;
- для детей дошкольного возраста (**от 3 лет до прекращения образовательных отношений**) в **размере 125 рублей** за день пребывания
- плата за присмотр и уход за Воспитанником **не взимается** на основании \_\_\_\_\_

( дата и номер документа, на основании которого плата не взимается)

**3.1.1.** Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**3.1.2.** На основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. (пункт 3 статьи 64) с родителей (законных представителей) исполнителем за присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной инфекцией, родительская плата не взимается.

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае непосещения ребенком образовательной организации по **уважительным причинам** в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах.

**3.4.** Плата производится в срок **не позднее 15 числа (текущего месяца)** периода подлежащего оплате через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам, указанным в платежном документе.

**3.5.** Перерасчет родительской платы производится по следующим основаниям:

3.5.1. непосещение Воспитанником образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтвержденного в обязательном порядке справкой медицинской организации;

3.5.2. отсутствия Воспитанника в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), **но не более 75 дней в году**;

3.5.3. неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в дошкольной организации.

Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3.5.1. осуществляется в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.

Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3.5.2. осуществляется в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в п.3.5.2., в соответствии с табелем учета посещаемости детей, а также приказом образовательной организации о перерасчете родительской платы.

Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3.5.3. осуществляется образовательной организацией самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты прекращения обстоятельств, повлекших неосуществление присмотра и ухода за ребенком, осваивающего образовательную программу дошкольного образования.

**3.6.** В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета образовательная организация вправе отказать в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребенка из образовательной организации.

Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.7. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением.

#### IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.  
4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.  
4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска Воспитанника из детского сада в школу.  
5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.  
5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.  
5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.  
5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 215»  
Юридический адрес: 350088, г. Краснодар, ул. им. 30-й Иркутской дивизии, 7  
Тел/факс: (861) 236 – 62 – 01  
КПП 231201001 ИНН 2312060070  
БИК 040349001 л/с 925.03.030.8  
р/с 40701810800003000001  
Южное главное управление Центрального Банка РФ  
Заведующий

\_\_\_\_\_ С.К.Шумен  
(подпись)  
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Заказчик:  
Родитель(законный представитель)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Адрес места проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Паспорт: серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан (кем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Дата выдачи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи )